

Gorzyce, 03.07.2020 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. **Numer sprawy: I-I.271.7.2020***

**Nazwa zadania:** *Świadczenie usług przewozu uczniów do i ze szkół na terenie Gminy Gorzyce w roku szkolnym 2020/2021.*

### **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Nazwa zamawiającego: **Gmina Gorzyce**  
Adres zamawiającego: **ul. Sandomierska 75**  
Kod Miejscowość: **39-432 Gorzyce**  
kontakt: telefon: 15-8362075 w. 27, faks: 15-8362209

Adres strony internetowej: <http://www.gorzyce.itl.pl/bip>

Godziny pracy Urzędu Gminy Gorzyce:  
poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek: 7.30 - 15.30.

### **I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843) – dalej Pzp.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 3) Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. oraz art. 39 - 46 Pzp.
- 4) W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Pzp.
- 5) Publikacja ogłoszenia o przetargu:  
Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego tj. Urzędu Gminy Gorzyce [www.gorzyce.itl.pl/bip](http://www.gorzyce.itl.pl/bip)

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Zakres przedmiotu zamówienia:

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się w roku szkolnym 2020/2021 świadczyć usługi przewozowe polegające na dowożeniu uczniów w godzinach ustalonych z dyrektorami poszczególnych szkół i przedszkola na terenie Gminy Gorzyce na trasach:
  - a. **Trasa I** Zalesie Gorzyckie - Pączek Gorzycki - Osiedle Gorzyce - Szkoła Podstawowa Nr 1 im. ks. Adama Osetka w Gorzycach – 37 uczniów;
  - b. **Trasa II** Motycze Poduchowne – Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Jana Pawła II w Gorzycach - 15 uczniów;

- c. **Trasa III** Orliśka – Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sokolnikach, 21 uczniów;  
d. **Trasa IV** Wrzawy – Szkoła Podstawowa we Wrzawach, 41 uczniów (trasa Sadowie, Pasternik, Kawęczyn, Dąbrowa, Łąpiszów):
2. Łączna długość tras ok. 32 km. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia wyżej wymienionych tras.
  3. Wykonawca sprawuje opiekę i ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci na trasie przewozu.
  4. Przewóz dzieci odbywać się będzie w godzinach ustalonych z dyrektorami szkół.
  5. W przypadku zmiany ustawowych dni nauki szkolnej lub podziału godzin Wykonawca zostanie powiadomiony przez dyrektorów szkół o zmianie terminu lub godzinach dowozu.
  6. Liczba uczniów może ulec zmianie w trakcie roku szkolnego.
  7. Potwierdzeniem prawa do korzystania z przejazdu uczniów jest bilet miesięczny szkolny, ważny wraz z legitymacją, wystawiony przez Wykonawcę na podstawie imiennej listy uczniów przedstawionej przez dyrektorów szkół.
  8. Autobusy muszą posiadać wystarczającą liczbę miejsc siedzących na określonej trasie.
  9. W przypadku awarii autobusu Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę autobusem zastępczym zgodnie z rozkładem jazdy.
  10. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania usługi od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.
  11. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę.
    - 1) Zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał iż osoby wykonujące następujące czynności były zatrudnione na umowę o pracę:
      - a) czynności związane z kierowaniem pojazdami w ramach krajowego transportu drogowego osób.
    - 2) Osoby wykonujące czynności o których mowa w pkt. 1 lit. a) mają zostać zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia
    - 3) Sposobu dokumentowania i kontroli zatrudnienia osób, o których mowa pkt. 2:
      - a) Wykonawca (lub podwykonawca) z którym zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia publicznego dostarczy przed rozpoczęciem świadczenia usługi oświadczenie o zatrudnieniu osób o których mowa w pkt 1 lit. a) na podstawie umowy o pracę,
      - b) W trakcie realizacji robót Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zatrudnienia osób o których mowa w pkt. 1 lit. a) Wykonawca w terminie 5 dni na każde żądanie Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu zanonimizowane kopie umów o pracę osób zatrudnionych, o których mowa w ust. 3. wraz zanonimizowaną kopią formularza ZUS ZUA, ponadto Wykonawca przedstawi Zamawiającemu druk DRA i do tego zanonimizowany załącznik RCA z elektronicznym lub pocztowym dowodem przesłania z którego będzie wynikał dowód opłacenia składek do ZUS za osoby o których mowa w pkt. 1 lit. a),
      - c) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów składanych przez Wykonawcę na poczet wykazania spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt. 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo powiadomienia

odpowiednich organów kontrolnych w celu potwierdzenia treści tych dokumentów,

- d) W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia określone przez wykonawcę w ofercie.
- 4) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:
- w przypadku nie przedstawienia w terminie dokumentów, o których mowa w pkt. 3 lit. a) i b) Wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 5 000,00 PLN.

Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV – 60171000-7,

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin wykonania zamówienia: 25.06.2021 r.

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Warunki udziału w postępowaniu:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca udokumentuje posiadanie zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. 2017, poz. 2200 z późn. zm.);
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 3) zdolności technicznej lub zawodowej – warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca udokumentuje dysponowanie autokarem posiadającym, co najmniej 43 miejsca siedzące;

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - **spełnia/nie spełnia.**

**V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. **Do oferty (formularza ofertowego - wypełnionego i podpisanego przez Wykonawcę) wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:**
  - 1) nie podlega wykluczeniu,
  - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą. Propozycje treści oświadczeń stanowią załączniki nr 2 i 3.
3. Zamawiający może przed udzieleniem zamówienia wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
  - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
    - a) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
    - b) zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. 2019, poz. 2140 z późn. zm.);
  - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
    - a) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej złożona zgodnie z art. 24 ust. 11. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której

mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 5 pkt 2 lit. a) przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
8. Wykonawca posiadający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa ofertę w języku polskim wraz z tłumaczeniem odpowiednich dokumentów na język polski, zgodnie z §16 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 1126).

## **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:  
Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:  
Urząd Gminy Gorzyce, 39 – 432 Gorzyce ul. Sandomierska 75, z dopiskiem:  
***Świadczenie usług przewozu uczniów do i ze szkół na terenie Gminy Gorzyce w roku szkolnym 2020/2021.***
2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej. Oświadczenia i wnioski będą kierowane na adres poczty elektronicznej:  
**[k.bartoszek@gminagorzyce.pl](mailto:k.bartoszek@gminagorzyce.pl)**
4. Zamawiający wymaga, aby dokumenty wymienione w wezwaniu przesłanym na podstawie art. 26 ust. 3. PZP były składane wyłącznie w formie pisemnej.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTWANIA OFERT.**

1. Przygotowanie oferty:
  - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym;
  - 2) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
  - 3) oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają czytelnego podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa;
  - 4) oferta czytelnie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
  - 5) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji;
  - 6) dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach;
  - 7) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę;
  - 8) wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (nie numerować pustych stron), spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):
  - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
  - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty;
  - 3) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela;
  - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
  - 5) jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu, jako najkorzystniejsza przed

podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty:

1) ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2) Koperka/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**Świadczenie usług przewozu uczniów do i ze szkół na terenie Gminy Gorzyce w roku szkolnym 2020/2021 - nie otwierać przed 11.08.2020 r. godz. 9.10.”**

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

**X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty należy składać do dnia: **11.08.2020 r. do godz. 9.00**

w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Gorzyce

Sandomierska 75

39-432 Gorzyce

Pokój nr 4 /sekretariat/.

2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu do Zamawiającego, a nie data wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

4. Oferty zostaną otwarte dnia: **11.08.2020 r., o godz. 9.10**

w budynku Remizy OSP Gorzyce – Sala posiedzeń Rady Gminy Gorzyce, ul. Pańska 1, 39-432 Gorzyce, (obok budynku Urzędu Gminy).

**XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
4. Nie dopuszcza się wariantowości cen.  
Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

**XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1) oferta, została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie;
  - 2) spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją;
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert:
  - 1) **najniższa cena ofertowa = 60 punktów,**
  - 2) **czas podstawienia autobusu zastępczego = 40 punktów,**
3. Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$P = PC + PG$$

gdzie:

P – suma punktów uzyskanych przez ofertę ze wszystkich kryteriów,

PC – liczba punktów uzyskanych w kryterium najniższa cena ofertowa,

PG – liczba punktów uzyskanych w kryterium termin wykonania zamówienia.

**Ocena kryterium: najniższa cena ofertowa (PC)**

$$PC = (CN/CB) \times 100 \text{ pkt} \times 0,6$$

gdzie:

PC – liczba punktów uzyskanych w kryterium najniższa cena ofertowa

CN – najniższa zaoferowana cena

CB – cena oferty badanej

**Ocena kryterium: czas podstawienia autobusu zastępczego (PG)**

- 1) 40 pkt – podstawienie autokaru do jednej godziny od momentu stwierdzenia awarii,
  - 2) 0 pkt - podstawienie autokaru powyżej jednej godziny od momentu stwierdzenia awarii,
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów (P).

**XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**



- 1) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 2) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
- 3) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
  - 1) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
- 4) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
  - 1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
  - 2) zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego - <http://www.gorzyce.itl.pl/bip>,
- 5) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 6) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
- 7) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie wymaganych terminu przewidzianego chyba, że w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.
- 8) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 9) W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
- 10) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsza najpóźniej w dniu podpisania umowy przekaze Zamawiającemu kosztorys ofertowy na podstawie obliczył oferowaną cenę.

**XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Ogólne postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5.

**XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI Pzp.

**XVII. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ZAWARTE W SIWZ**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust 4 Pzp.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem nazwy firmy.
11. Przedmiotem niniejszego postępowania jest akceptacja umowy wstępnej załączonej do SIWZ.
12. **Zamawiający nie ogranicza udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zadania.**

**XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu

- postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
    - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
    - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
    - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
    - Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu,
    - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin pracy Urzędu Gminy Gorzyce.
  3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
  4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy Zamawiający wykonuje nieodpłatnie.
  5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## **XIX. ZAŁĄCZNIKI.**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz oferty - zał. 1.
2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - zał. 2.
3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - zał. 3.
4. Wzór umowy - zał. 4.
5. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych - zał. 5.
6. Oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę - zał. 6.
7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - zał. 7.

**WÓJT**  
*Leszek Surdy*  
**mgr Leszek Surdy**

Załącznik nr 1.

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące zamawiającego**

Gmina Gorzyce  
Sandomierska 75  
39-432 Gorzyce

**I. Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Osoba upoważniona do reprezentacji  
Wykonawcy i podpisania umowy: .....

Oświadczamy, że jesteśmy:

- przedsiębiorstwem średnim (mniej niż 250 pracowników oraz roczny obrót nie przekracza 50 mln Euro)\*,
- przedsiębiorstwem małym (mniej niż 50 pracowników oraz roczny obrót nie przekracza 10 mln Euro,
- przedsiębiorstwem dużym.

**II. Zobowiązania wykonawcy:**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: *Świadczenie usług przewozu uczniów do i ze szkół na terenie Gminy Gorzyce w roku szkolnym 2020/2021* oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena netto .....zł  
(słownie: .....)

Podatek VAT.....zł  
(słownie: .....)

\* Niepotrzebne skreślić.

**I-I.271.7.2020**

Cena brutto.....zł  
(słownie: .....)

Stawka podatku VAT.....%, została naliczona w oparciu o (podać podstawę prawną zastosowanej stawki podatku VAT): .....

Oświadczam, że:

wykonam zamówienie publicznego w terminie do:

- podstawienie autokaru do jednej godziny od momentu stwierdzenia awarii,
- podstawienie autokaru powyżej jednej godziny od momentu stwierdzenia awarii.

Czy złożenie oferty będzie skutkowało wystąpienie obowiązku odwrotnego obciążenia u Zamawiającego w myśl przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020, poz. 106):

- nie,
- tak, w jakim zakresie .....

Termin wykonania: 25.06.2021 r.

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Oświadczam, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Rachunek bankowy na który będzie płatne wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej:

.....

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)

**I-I.271.7.2020**

Załącznik nr 2

**Zamawiający:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

#### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Świadczenie usług przewozu uczniów do i ze szkół na terenie Gminy Gorzyce w roku szkolnym 2020/2021, prowadzonego przez Gminę Gorzyce oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, rozdział IV.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, rozdział IV, polegam na zasobach ..... następującego/ych ..... podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Załącznik nr 3.

**Zamawiający:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Świadczenie usług przewozu uczniów do i ze szkół na terenie Gminy Gorzyce w roku szkolnym 2020/2021, prowadzonego przez Gminę Gorzyce oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*



**I-I.271.7.2020**

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**I-I.271.7.2020**

Załącznik nr 5.

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ  
TECHNICZNYCH.**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

Wykaz narzędzi, wyposażenia lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami:

Lp.	Nazwa urządzenia	Uwagi
1.		
2.		
3.		
4.		

Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp obowiązują uregulowania pkt 7.11 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

**I-I.271.7.2020**

Załącznik nr 6.

**OŚWIADCZENIE**

**WYKONAWCY O ZATRUDNIENIU OSÓB NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

dot.: *Świadczenie usług przewozu uczniów do i ze szkół na terenie Gminy Gorzyce w roku szkolnym 2020/2021.*

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 233 kodeksu karnego za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

**Osoby wykonujące czynności opisane w rozdziale II, ust. 11, pkt 1, lit. a specyfikacji istotnych warunków zamówienia zatrudnione są przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art 22 ust 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.)**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....

.....  
Wykonawca lub upoważniony  
przedstawiciel Wykonawcy

Załącznik nr 7.

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY  
KAPITAŁOWEJ**

Nazwa i adres wykonawcy:

*(Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać **dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie**, (wspólników s.c. , konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.)*

.....  
.....  
Województwo: .....

NIP: .....

numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym .....

adres e-mail Wykonawcy .....

adres do korespondencji .....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Świadczenie usług przewozu uczniów do i ze szkół na terenie Gminy Gorzyce w roku szkolnym 2020/2021* oświadczam, że:

- nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020, poz. 1076)\**
- należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020, poz. 1076)\**

*\*właściwe zaznaczyć znakiem x*

**UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust 11 PZP.**

**POUCZENIE:** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP, składa każdy Wykonawca – w tym, z osobna każdy Wykonawca ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, chyba że z treści pełnomocnictwa udzielonego na podstawie art. 23 ust. 2 PZP wynika umocowanie pełnomocnika do złożenia takiego oświadczenia w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

.....  
Podpisano  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Gorzyce, ul. Sandomierska 75, 39-432 Gorzyce*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Gorzyce* jest Pani/Pani *Barbara Babiec-Wziątek, iodo@gminagorzyce.pl, tel. 15 83 62 075*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *I-I.271.7.2020* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

## I-I.271.7.2020

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**