

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

*dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. **Numer sprawy: Ok-I.271.1.2018***

***Nazwa zadania:** „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gorzyce.”*

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Gorzyce**
Adres Zamawiającego:
- ulica: **ul. Sandomierska 75**
- kod, miejscowość: **39-432 Gorzyce**
Kontakt: telefon: 15-8362075, faks: 15-8362209
Adres strony internetowej: <http://www.gorzyce.itl.pl/bip>
Godziny pracy Urzędu Gminy Gorzyce: poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek: 7.30 - 15.30.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.) – dalej Pzp.
- 2) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwot ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. 2017, poz. 2479).
- 3) Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 - 46 Pzp.
- 4) W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Pzp.
- 5) Publikacja ogłoszenia o przetargu:
Ogłoszenie zostało zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej Zamawiającego tj. Urzędu Gminy Gorzyce www.gorzyce.itl.pl/bip
- 6) **Zamawiający, na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, informuje, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Ok-I.271.1.2018

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gorzyce w okresie od 1 stycznia 2019 do 31 grudnia 2021 roku, odbieranych od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy. Powierzchnia Gminy Gorzyce wynosi ok. 6 917 ha, na których znajduje się 8 miejscowości, w których zameldowanych jest 13 261 osoby na dzień 31.12.2017 r. Liczba osób stale zamieszkujących i objętych systemem odbioru odpadów komunalnych wynosi 10 853 osoby.
- Na dzień 31.12.2017 r. w zabudowie wielorodzinnej zamieszkiwało 3 749 osób (teren Osiedla Gorzyce - 29 budynków wielorodzinnych, w miejscowości Trześń – 2 budynki wielorodzinne, w miejscowości Sokolniki – 1 budynek wielorodzinny), natomiast w zabudowie jednorodzinnej zamieszkiwało 7 104 osoby.
- W roku 2017 z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Gorzyce odebrano ogółem 2 396,690 Mg odpadów komunalnych.

Poniższa tabela przedstawia ilości i rodzaje odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Gorzyce z nieruchomości zamieszkałych w roku 2017.

Lp.	Kod odpadu	Nazwa	SUMA Ilość [Mg]
	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	71,380
	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 064,660
	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	40,910
	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,638
	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,060
	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	1,414
	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	19,640
	16 01 03	Zużyte opony	15,920
	15 01 07	Opakowania ze szkła	71,960
	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	81,360
	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	28,750
RAZEM			2 396,690

2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odebrać następujące rodzaje odpadów komunalnych:
- 1) zmieszane odpady komunalne;
 - 2) odpady zebrane selektywnie z podziałem na następujące frakcje:
 - a) papieru i tektury;
 - b) szkła;
 - c) opakowań wielomateriałowych;
 - d) tworzywa sztucznego;

- e) metali;
 - f) odpadów biodegradowalnych, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji;
 - g) zielonych;
 - h) przeterminowanych leków i chemikaliów;
 - i) zużytych baterii i akumulatorów;
 - j) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - k) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - l) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiące odpady komunalne;
 - m) zużytych opon;
 - n) popiołu.
3. Minimalne częstotliwości odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych wynoszą:
- 1) odpady zmieszane:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej:
 - w miesiącach kwiecień–październik raz na dwa tygodnie,
 - w miesiącach listopad–marzec raz w miesiącu;
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – raz w tygodniu;
 - 2) odpady biodegradowalne, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej:
 - w miesiącach kwiecień–październik raz na dwa tygodnie,
 - w miesiącach listopad–marzec raz w miesiącu;
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – 2 razy w tygodniu;
lub na bieżąco w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
 - 3) odpady: papieru i tektury, szkła, opakowań wielomateriałowych, tworzywa sztucznego i metali - raz w miesiącu, lub na bieżąco w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów;
 - 4) odpady: przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – raz w miesiącu lub na bieżąco w gminnym punkcie selektywnej zbiórki;
 - 5) odpady: mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz opon - dwa razy w roku – po uprzednim ogłoszeniu, bądź na bieżąco w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów;
 - 6) popiół, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne oraz odpady zielone będą odbierane na indywidualne zgłoszenie bądź na bieżąco w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów.
4. Wykonawca jest zobowiązany do:
- 1) wykonania dodatkowego odbioru odpadów komunalnych, poza częstotliwością wynikającą z harmonogramu, w dniu poprzedzającym Święta Bożego Narodzenia oraz

- Święta Wielkanocne, a także w pierwszym dniu niebędącym dniem wolnym po tych świętach;
- 2) stosowania się do granicznych (minimalnych) zapisów harmonogramu odbioru odpadów a także zobowiązany jest do monitorowania stanu zapełnienia pojemników na nieruchomościach w zabudowie wielorodzinnej i dopasowywania częstotliwość ich opróżniania w taki sposób, aby nie dopuszczać do przepełnienia się tych pojemników i zalegania przy nich odpadów,
 5. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zgromadzonych w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) w Gorzycach przy ul. Wrzawskiej. Odbiór odpadów będzie odbywał się każdorazowy w terminie dwóch dni roboczych licząc od dnia otrzymania zgłoszenia od operatora PSZOK-u. Zgłoszenie konieczność odbioru odpadów z PSZOK-u może nastąpić telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
 6. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i zagospodarowania przeterminowanych leków z specjalnych pojemników ustawionych w wyznaczonych aptekach (2 punkty).
 7. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości w ustalonych w harmonogramie usuwania odpadów komunalnych terminach z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów musi odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach 7.00 – 22.00. Ponadto w przypadku telefonicznego zgłoszenia przez pracowników Urzędu Gminy Gorzyce zalegania odpadów w miejscach odbioru objętych zamówieniem Wykonawca jest zobowiązany do ich odebrania w terminie 12 godzin od momentu zgłoszenia.
 8. W przypadku zabudowy wielorodzinnej Wykonawca będzie odbierał odpady z miejsc wskazanych przez zarządców nieruchomości.
 9. Nieprawidłowości w segregowaniu odpadów komunalnych nie zwalniają Wykonawcy od odbierania wystawionych do odbioru odpadów. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania ich jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie powiadamia o takim fakcie Zamawiającego.
 10. Odbioru odpadów należy dokonywać przy pomocy różnych samochodów dla poszczególnych frakcji odpadów w sposób zapobiegający ich zmieszaniu. Odbiór będzie prowadzony w sposób ciągły, niezakłócający spoczynku nocnego oraz niezależnie od warunków atmosferycznych.
 11. Wykonawcy ponadto:
 - 1) zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi zebranymi od mieszkańców;
 - 2) zakazuje się mieszania ze sobą poszczególnych frakcji zebranych odpadów komunalnych;
 - 3) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu;
 - 4) zakazuje się w czasie prowadzenia odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych.
 12. Wykonawca zobowiązany jest przygotować (przed podpisaniem umowy) harmonogram odbioru odpadów komunalnych, zgodny z częstotliwością ich odbioru wymienioną w ust. 3. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego. Do czasu

Ok-I.271.1.2018

- uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest do zachowania częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gorzyce.
13. Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie każdego właściciela nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy o harmonogramie odbioru odpadów komunalnych oraz o zmianie tego harmonogramu.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu, kart przekazania odpadów do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia.
 15. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, zgodnych z zapisami art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.)
 16. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności:
 - 1) zapobieganiu wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas zbiórki odpadów;
 - 2) uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które nie zostały umieszczone w pojemnikach.
 17. Wszystkie odpady zebrane z terenu Gminy Gorzyce Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z uchwałą Nr XXXI/551/17 z dnia 5 stycznia 2017 r. Sejmiku Województwa Podkarpackiego w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego 2022).
 18. Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych w instalacjach regionalnych wskazanych dla Regionu Północnego w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego 2022.
 19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
 20. Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) zapewnić, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące i umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, przebytej drogi pojazdów za pomocą systemu pozycjonowania satelitarnego;
 - 2) zapewnić pomiar masy pojazdu odbierającego odpady w momencie każdorazowego rozpoczęcia przez ten pojazd odbioru odpadów;
 - 3) zapewnić każdorazowo pomiar masy zbieranych odpadów po zakończeniu przez pojazd o którym mowa pkt. 2 odbioru w powiązaniu z systemem określonym w pkt. 1 w taki sposób aby zapewnić ich wiarygodność;
 - 4) udostępnić Zamawiającemu aplikację (poprzez jej zainstalowanie na wskazanym komputerze w siedzibie Zamawiającego lub umożliwienie pracy w trybie on-line) umożliwiającą bezpośredni i bieżący podgląd danych określonych w pkt. 1, 2 i 3 w celu weryfikacji oraz archiwizację danych w formie plików .xls (.txt lub .docx),
 - 5) każdorazowo do faktury za wykonanie usługi dołączyć dokumenty potwierdzające przebycie przez pojazdy dokonujące odbioru odpadów potwierdzających przebycie danych tras wraz z przypisaniem każdorazowo przebytej trasie masy pojazdu w momencie rozpoczęcia odbioru odpadów, masy pojazdu po zakończeniu odbioru odpadów oraz masy odebranych odpadów.

21. Zamawiający informuje, że:
- 1) dane z urządzeń wymienione w ust. 18 są podstawą do ustalenia ilości odebranych odpadów;
 - 2) w sytuacjach awaryjnych (brak działania urządzeń wymienionych w ust. 18 pkt. 1-3 lub zastosowanie pojazdu nie wyposażonego w te urządzenia) dopuszcza się szacunkowe ustalenie ilości odebranych odpadów przy obecności właściciela nieruchomości (zarządcy danego terenu) i spisaniu stosownego protokołu lub notatki;
 - 3) wykonanie odbioru w sposób opisany w pkt 2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku poniesienia stosownych kar umownych.

22. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów:

- 1) papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło, tj.:
 - a) w roku 2019 - co najmniej 40 %;
 - b) w roku 2020 - co najmniej 50 %;

W przypadku poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych dla roku 2021, Zamawiający informuje, że Wykonawca będzie zobowiązany do osiągnięcia odpowiednich poziomów zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, obowiązującego w momencie obliczania tych poziomów.

- 2) inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe tj.:
 - a) w roku 2019 - co najmniej 60 %;
 - b) w roku 2020 - co najmniej 70 %;

W przypadku poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych dla roku 2021, Zamawiający informuje, że Wykonawca będzie zobowiązany do osiągnięcia odpowiednich poziomów zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, obowiązującego w momencie obliczania tych poziomów.

23. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412) przekazywanych do składowania:
- 1) w roku 2019 - maksymalnie 40 %;
 - 2) w roku 2020 - maksymalnie 35 %.

W przypadku poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dla roku 2021, Zamawiający informuje, że Wykonawca będzie zobowiązany do osiągnięcia odpowiednich poziomów zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, obowiązującego w momencie obliczania tych poziomów.

24. Wykonawca może prowadzić działania mające na celu osiągnięcie ww. poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, a także ograniczania

- składowania odpadów zielonych ulegających biodegradacji, w szczególności przez umożliwienie właścicielom nieruchomości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych, jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę na podstawie odrębnych umów (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego).
25. Wykonawca może prowadzić działania mające na celu propagowanie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, a także ograniczania składowania odpadów zielonych ulegających biodegradacji, w szczególności przez zastosowanie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów (np. szkło). Ponadto Wykonawca może prowadzić akcję informacyjną przy punktach odbioru odpadów zachęcającą do segregowania odpadów.
26. Wykonawca może, mając na celu propagowanie recyklingu, zapewnić wyposażenie nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w worki na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny w pierwszym miesiącu po 1 komplecie worków na gospodarstwo, w kolejnych miesiącach wymiennie za odebrane worki (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego). Przez komplet worków rozumie się 1 worek niebieski, 1 worek zielony, 1 worek żółty i 1 worek brązowy, każdy worek o pojemności min. 120 l. Wykonawca ma obowiązek bieżącej dystrybucji worków na odpady selektywne. Zamawiający dopuszcza jednorazowe dostarczenie większej ilości worków na odpady selektywne i ich sukcesywne uzupełnianie.
27. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów, opracowanych w oparciu o karty przekazania odpadów, zawierających informacje o:
- 1) ilości odebranych zmieszanych odpadów komunalnych – w jednostkach masy Mg;
 - 2) ilości odpadów odebranych selektywnie z podziałem na następujące frakcje – w jednostkach masy Mg:
 - a) papieru i tektury;
 - b) szkła;
 - c) opakowań wielomateriałowych;
 - d) tworzywa sztucznego;
 - e) metali;
 - f) odpadów biodegradowalnych, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji;
 - g) zielonych;
 - h) przeterminowanych leków i chemikaliów;
 - i) zużytych baterii i akumulatorów;
 - j) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - k) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - l) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiące odpady komunalne;
 - m) zużytych opon;
 - n) popiołu.
 - 3) sposobach zagospodarowania odpadów wymienionych w pkt. 1 i 2.

Ok-I.271.1.2018

28. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego i w formie z nim uzgodnionej, ma obowiązek przekazywania danych z systemu określonego w ust. 20.
29. Wykonawca może dodatkowo sporządzić raporty w formie elektronicznej.
30. Kody zamówienia - zgodnie z Wspólnym Słownikiem Zamówień:
CPV - 90513100-7, 90514000-3.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2021 roku.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP i ust. 5 pkt 1,
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.),
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej – warunek uznaje się za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, co najmniej jedną usługę polegającą na świadczeniu usługi odbierania odpadów komunalnych od co najmniej 10 000 osób z terenu jednej gminy oraz czasie świadczenia nie krótszym niż 12 miesięcy.;

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę.
2. **Do oferty (formularza ofertowego - wypełnionego i podpisanego przez Wykonawcę) wykonawca dołącza aktualny na dzień składania ofert Jednolity**

Europejski Dokument Zamówienia (wypełniony i podpisany), zwany dalej JEDZ (na wzorze stanowiącym załącznik do SIWZ) wypełniany zgodnie z wskazaniem przez Zamawiającego w SIWZ oraz w instrukcji wypełniania przygotowanej przez UZP i Zamawiającego.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.),
 - b) wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej złożona zgodnie z art. 24 ust. 11. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia

- zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy,
 - c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - e) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - f) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz

- z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- g) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- h) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2017, poz. 1785).
6. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Wykonawca posiadający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa ofertę w języku polskim wraz z tłumaczeniem odpowiednich dokumentów na język polski, zgodnie z §16 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 1126).
8. **Aby wziąć udział w postępowaniu konieczne jest posiadanie wszystkich dokumentów, wymienionych w SIWZ, potwierdzających spełnienie w/w warunków formalnych oraz merytorycznych (podmiotowych) z tym, że wykonawca przesyła w postaci elektronicznej w zaszyfrowanym pliku, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
Nazwę przesłanego pliku oraz hasło służące do odszyfrowania pliku wykonawca załącza do oferty.
9. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
10. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna.
UWAGA! *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków*

komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

11. JEDZ należy przesłać na adres email: **przetargi-gorzyce@gminagorzyce.pl**
12. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.
13. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
14. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.¹
15. Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać **zaszyfrowany**, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
16. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
17. Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (np. nazwa wykonawcy *JEDZ do OKZ – V.271.24.2018*).
18. Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
19. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
20. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

1) Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:
Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Zamawiającego podany w **rozdziale I** niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Urząd Gminy Gorzyce
ul. Sandomierska 75
39 – 432 Gorzyce,

z dopiskiem:

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gorzyce.”

2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu.
3. **Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej. Oświadczenia i wnioski będą kierowane na adres poczty elektronicznej: przetargi-gorzyce@gminagorzyce.pl.**
4. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
5. Zamawiający wymaga, aby dokumenty wymienione w wezwaniu przesłanym na podstawie art. 26 ust. 3. PZP były składane wyłącznie w formie pisemnej.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

- 1) w przypadku składania oferty – 60 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych), które może być wnoszone w:
– pieniądzu,
– poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
– gwarancjach bankowych,
– gwarancjach ubezpieczeniowych,
– poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
- 2) Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Tarnobrzegu, numer konta: 25-9434-1012-2002-1050-0018-0001.**
- 3) Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem, wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu.

W tytule przelewu należy wpisać: wadium - przetarg pn. Nr sprawy I-I.271.14.2018.

- 4) Za wyjątkiem wadium wniesionego w pieniądzu, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Oryginał dokumentu należy wpiąć do oferty w koszulce. Dokumenty, o których mowa muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia dokumentu, o którym mowa powyżej (jak również dowodu potwierdzającego dokonanie przelewu wadium wniesionego w pieniądzu na konto Zamawiającego), oddzielnie. W takim przypadku Wykonawca złoży ww. dokument w kopercie oznaczonej: „Wadium na przetarg pn.: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gorzyce”**, nie otwierać przed 20.11.2018 r. godz. 09:10”. Dokument musi być złożony w pokoju nr 4 w Urzędzie Gminy Gorzyce, przed upływem terminu składania ofert tj.: do 20.11.2018 r. do godz. 09:00.
- 5) Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, tj. **do 20.11.2018 r. do godz. 09:00** (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego).
- 6) Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium podlega odrzuceniu.
- 7) Oferty Wykonawców, którzy wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy, zostaną odrzucone.
- 8) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 10) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 12) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 13) **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:**
 - wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie

wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,

- wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 14) Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym;
 - 2) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę;
 - 3) oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają czytelnego podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa;
 - 4) oferta czytelnie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
 - 5) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji;
 - 6) dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach;
 - 7) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę;
 - 8) wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (nie numerować pustych stron), spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
 - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,

- a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty;
- 3) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela;
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
 - 5) jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu, jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
3. Sposób zaadresowania oferty:
- 1) ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
 - 2) koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w **rozdziale I** niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:
„Oferta na realizację zadania pn.:
„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gorzyce.”
– nie otwierać przed: **20.11.2018 r. godz. 9.05;**
 - 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać do dnia: **20.11.2018 r. do godz. 9.00**
w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Gorzyce
Sandomierska 75
39-432 Gorzyce
pokój nr 4 /sekretariat/.
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.
Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu do Zamawiającego, a nie data wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Oferty zostaną otwarte dnia: **20.11.2018 r. o godz. 9:05,**
w:
Remizie OSP Gorzyce

Pańska 1
39-432 Gorzyce
(bezpośrednie sąsiedztwo budynku Urzędu Gminy).

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Wykonawca oferuje cenę za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów, która to cena jest wiążąca i nie podlega waloryzacji w okresie trwania umowy.
2. Do obliczenia ceny ofertowej Wykonawca zastosuje następujący wzór:
$$C_o = C_{1Mg} \times IO$$
gdzie:
Co – zaoferowana cena ofertowa,
C1Mg – cena za odbiór 1 Mg odpadów,
IO - potrójna ilość odpadów odebranych w roku 2017 tj. 7 187,064 Mg.
3. Cena oferty jest wynagrodzeniem Wykonawcy i uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
4. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.
6. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
8. **Rozliczenie z Wykonawcą będzie następowało według faktycznej ilości odebranych odpadów wyrażonej w Mg, stanowiącego iloczyn ilości faktycznie odebranych odpadów i ceny zaoferowanej za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów.**

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta, została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie;
 - 2) spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją;
 - 3) wniesiono poprawnie wadium.
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert:
Nazwa kryterium:
 - 1) najniższa cena ofertowa (PC) = 60 punktów,
 - 2) uciążliwość prowadzenia usługi (PU) = 10 punktów,
3. Najniższa cena ofertowa (PC) - ocena będzie następowała wg wzoru:
$$PC = (CN \div CO) \times 100 \times 0,6$$
gdzie:

C - ocena badanej oferty w kryterium cena,

CN - cena ofert najniższej,

CO - cena oferty badanej.

4. Uciążliwość prowadzenia usług (PU) – deklarowane godziny pracy Wykonawcy na terenie gminy Gorzyce:
 - 1) odbiór odpadów od godziny 7⁰⁰-22⁰⁰ – 0 pkt
 - 2) odbiór odpadów od godziny 7⁰⁰-19⁰⁰ – 5 pkt
 - 3) odbiór odpadów od godziny 7⁰⁰-15⁰⁰ – 10 pkt
5. Zapewnienie wyposażenia nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w worki na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny (PW) (zgodnie z zapisami rozdziału III pkt 26 siwz):
 - 1) Brak zapewnienia worków – 0 pkt,
 - 2) Zapewnienie worków – 30 pkt.
6. Zamawiający nie będzie dzielił punktacji. Aby zostały przyznane punkty w niniejszym kryterium muszą zostać osiągnięte wartości progowe.
7. Ocena będzie następowała wg wzoru:
$$P = PC + PU + PW$$
gdzie:

P – suma punktów uzyskanych przez ofertę ze wszystkich kryteriów,
PC – liczba punktów uzyskanych w kryterium najniższa cena ofertowa,
PU – liczba punktów uzyskanych w kryterium uciążliwość prowadzenia usług,
PW – liczba punktów uzyskanych w kryterium zapewnienie wyposażenia nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w worki na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny.
8. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów (P).

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 2) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
- 3) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce;

- 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
- 4) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
 - 2) zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.gorzyce.itl.pl/bip>.
- 5) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 6) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
- 7) Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie wymaganego terminu przewidzianego chyba, że w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.
- 8) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 9) W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI Pzp.

XVIII. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO ZAWARTE W SIWZ

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust 4 Pzp.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem nazwy firmy.
11. Przedmiotem niniejszego postępowania jest akceptacja umowy wstępnej załączonej do SIWZ.
12. **Zamawiający nie ogranicza udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zadania.**

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

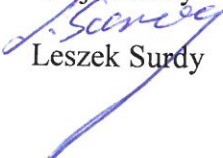
1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
 - 3) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu;
 - 5) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin pracy Urzędu Gminy Gorzyce.
3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą lub faksem, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy Zamawiający wykonuje nieodpłatnie.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie ogranicza udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zadania.

XX. ZAŁĄCZNIKI.

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji (załączniki do SIWZ):

- 1) formularz oferty – załącznik nr 1;
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w post. wg. art. 22 pzp – załącznik nr 2;
- 3) oświadczenie o braku podst. do wykluczenia, zgodnie z art. 24 ust.1 pzp – załącznik nr 3;
- 4) wykaz wykonanych usług – załącznik nr 4;
- 5) informacja o przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 5;
- 6) wzór umowy – załącznik nr 6.

Wójt Gminy



Leszek Surdy

Ok-I.271.1.2018

Załącznik nr 1.

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Gorzyce

Sandomierska 75

39-432 Gorzyce

I. Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Adres poczty elektronicznej:

.....

Strona internetowa:

.....

Numer telefonu:

.....

Numer faksu:

.....

Numer REGON:

.....

Numer NIP:

.....

Osoba upoważniona do reprezentacji

Wykonawcy i podpisania umowy:

.....

Oświadczamy, że jesteśmy²:

- przedsiębiorstwem średnim (mniej niż 250 pracowników oraz roczny obrót nie przekracza 50 mln Euro),
- przedsiębiorstwem małym (mniej niż 50 pracowników oraz roczny obrót nie przekracza 10 mln Euro),
- przedsiębiorstwem dużym.

II. Zobowiązania wykonawcy:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gorzyce”** oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Kryterium: najniższa zaoferowana cena.

Cena za odbiór i zagospodarowanie 1Mg odpadów:

..... netto

..... VAT

..... brutto

Cena brutto za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gorzyce:

..... netto (cena za odbiór 1 Mg odpadów x 5 201,61 Mg)

² Niepotrzebne skreślić.

Ok-I.271.1.2018

..... VAT

..... brutto

(słownie:)

Stawka podatku VAT.....%, została naliczona w oparciu o (podać podstawę prawną zastosowanej stawki podatku VAT):

Czy złożenie oferty będzie skutkowało wystąpienie obowiązku odwrotnego obciążenia u Zamawiającego w myśl przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2017, poz. 1221):

nie,

tak, w jakim zakresie

Kryterium: uciążliwość prowadzenia usług.

Odbiór odpadów od godziny 7⁰⁰-22⁰⁰ – 0 pkt

Odbiór odpadów od godziny 7⁰⁰-19⁰⁰ – 2 pkt

Odbiór odpadów od godziny 7⁰⁰-15⁰⁰ – 5 pkt

Kryterium: zapewnienie wyposażenia nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej w worki na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny.

brak zapewnienia worków – 0 pkt,

zapewnienie worków – 30 pkt.

Oświadczam, że:

Termin płatności: 14 dni

Termin wykonania: **31.12.2021 r.**

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Oświadczam, że załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Rachunek bankowy na który będzie płatne wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej:

.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Ok-I.271.1.2018

Załącznik nr 2

Zamawiający:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gorzyce**, prowadzonego przez Gminę Gorzyce oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, rozdział V, ust. 2.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Ok-I.271.1.2018

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, rozdział V, ust. 2, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:
....., w następującym zakresie:.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Ok-I.271.1.2018

Załącznik nr 3.

Zamawiający:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gorzyce**, prowadzonego przez Gminę Gorzyce oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

Ok-I.271.1.2018

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Ok-I.271.1.2018

Załącznik nr 4

WYKAZ USŁUG

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Wykaz usług wykonanych, , w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Lp.	Zamawiający / miejsce wykonania	Wartość	Nazwa zamówienia/zakres przedmiotowy usługi	Data rozpoczęcia / zakończenia
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Ok-I.271.1.2018

Załącznik nr 5.

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa i adres wykonawcy:

*(Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać **dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie** (wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.)*

.....
Województwo:

NIP:

numer telefonu i faksu wraz z numerem kierunkowym.....

adres e-mail Wykonawcy

adres do korespondencji

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

.....
oświadczam, że:

- nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z dnia 2018 r. poz. 798)**
- należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z dnia 2018 r. poz. 798)**

**właściwe zaznaczyć znakiem x*

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust. 11 PZP.

POUCZENIE: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP, składa każdy Wykonawca – w tym, z osobna każdy Wykonawca ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, chyba że z treści pełnomocnictwa udzielonego na podstawie art. 23 ust. 2 PZP wynika umocowanie pełnomocnika do złożenia takiego oświadczenia w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

.....
Podpisano

(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Gorzyce, ul. Sandomierska 75, 39-432 Gorzyce*;
- inspektor ochrony danych osobowych w *Gminie Gorzyce: iodo@gminagorzyce.pl, tel. 15 83 62 075*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *I-I.271.10.2018* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

Ok-I.271.1.2018

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.