

UCHWAŁA Nr VI/40/15
RADY GMINY GORZYCE
z dnia 23 marca r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Sokolnikach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9) lit. h) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 62 ust. 1, ust. 3 i ust. 5b oraz art. 58 ust. 1, ust. 2 i ust. 6 w związku z art. 5c pkt 1) ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Tworzy się z dniem 1 września 2015 r. Zespół Szkolno – Przedszkolny w Sokolnikach, z siedzibą w Sokolnikach przy ul. Sandomierskiej 80, w skład którego wchodzi:

- 1) Gimnazjum im. ks. Jana Twardowskiego w Sokolnikach ul. Sandomierska 80,
- 2) Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Sokolnikach ul. Szkolna 6,
- 3) Przedszkole w Sokolnikach ul. Sandomierska 80.

§ 2

Akt Założycielski Zespołu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Nadaje się statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Sokolnikach stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gorzyce.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy


mgr Krzysztof Maruszek

Akt Założycielski Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Sokolnikach

sporządzony na podstawie art. 58 ust. 1 i ust. 2 w związku z art. 62 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

§ 1

Tworzy się z dniem 1 września 2015 r. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sokolnikach, z siedzibą w Sokolnikach przy ul. Sandomierskiej 80, w skład którego wchodzi:

- 1) Gimnazjum im. ks. Jana Twardowskiego w Sokolnikach ul. Sandomierska 80,
- 2) Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Sokolnikach ul. Szkolna 6,
- 3) Przedszkole w Sokolnikach ul. Sandomierska 80.

§ 2

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sokolnikach obejmuje:

- 1) obwód Gimnazjum im. ks. Jana Twardowskiego w Sokolnikach tj. miejscowości: Sokolniki i Furmany oraz część miejscowości Trześń z wyłączeniem ulic: Gorzyckiej, Szkolnej, Parkowej, Lipowej, Bazarowej, Dębowej i ulicy Kościelnej do skrzyżowania z ul. Ks. Michalca;
- 2) obwód Szkoły Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Sokolnikach tj. Sołectwo Sokolniki.

§ 3

Akt wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
mgr Krzysztof Maruszak

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr VI/40/15
Rady Gminy w Gorzycach
z dnia 23 marca 2015 r.

STATUT ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W SOKOLNIKACH

Rozdział 1

Przepisy definiujące

§ 1

Ilekróć w statucie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sokolnikach;
- 2) Szkole Podstawowej – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. ks. Jana Twardowskiego w Sokolnikach wchodzącą w skład Zespołu;
- 3) Gimnazjum – należy przez to rozumieć Gimnazjum im. ks. Jana Twardowskiego w Sokolnikach wchodzące w skład Zespołu;
- 4) Przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole w Sokolnikach
- 5) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Sokolnikach;
- 6) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
- 7) Dyrektorze, Wicedyrektorze, Radzie Pedagogicznej, Samorządzie Uczniowskim i Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć organy działające w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Sokolnikach;
- 8) Uczniach, Wychowankach i Rodzicach – należy przez to rozumieć uczniów i wychowanków oraz ich rodziców lub prawnych opiekunów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Sokolnikach;
- 9) Organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Gorzyce;
- 10) Organie sprawującym nadzór pedagogiczny – należy przez to rozumieć Podkarpackiego Kuratora Oświaty w Rzeszowie

Rozdział 2
Postanowienia ogólne

§ 2

1. Zespół nosi nazwę: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Sokolnikach.
2. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Gimnazjum im. ks. Jana Twardowskiego w Sokolnikach ul. Sandomierska 80,
 - 2) Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Sokolnikach ul. Szkolna 6,
 - 3) Przedszkole w Sokolnikach ul. Sandomierska 80.
3. Siedzibą Zespołu jest budynek przy ul. Sandomierskiej 80 w Sokolnikach 39-432 Gorzyce

§ 3

1. Zespół używa pieczęci o treści:

Zespół Szkolno-Przedszkolny
w Sokolnikach
ul. Sandomierska 80
39-432 Gorzyce

2. Szkoły i przedszkole wchodzące w skład Zespołu używają pieczęci urzędowych zgodnie z zapisami statutów tych szkół.
3. Tablice i pieczęcie szkół i przedszkola wchodzących w skład Zespołu zawierają nazwę Zespołu i nazwę szkoły lub przedszkola wchodzących w jego skład.

§ 4

1. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Gorzyce.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Podkarpacki Kurator Oświaty w Rzeszowie.
3. Szkoły i przedszkole wchodzące w skład Zespołu zachowują odrębne statuty.

Rozdział 3
Cele i zadania Zespołu

§ 5

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz w przepisach wykonawczych do tej ustawy.
2. Szczegółowe zadania i organizacja szkół i przedszkola wchodzących w skład Zespołu określone są w statutach tych szkół i przedszkola.

Rozdział 4
Organy Zespołu

§ 6

1. Organami Zespołu są:
 - 1) Dyrektor Zespołu,
 - 2) Rada Pedagogiczna Zespołu,
 - 3) Rada Rodziców Zespołu,
 - 4) Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej,
 - 5) Samorząd Uczniowski Publicznego Gimnazjum.
2. Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców i Samorzady Uczniowskie działają na podstawie uchwalonych przez siebie regulaminów, na zasadach określonych w ustawie o systemie oświaty.
3. Regulaminy organów Zespołu nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszego statutu i obowiązującym prawem.
4. Organy Zespołu mają zapewnioną możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w zakresie swoich kompetencji.
5. Organy Zespołu współdziałają ze sobą, informując się nawzajem o podejmowanych uchwałach.
6. Współdziałanie organów Zespołu jest realizowane w szczególności:
 - 1) na wspólnych posiedzeniach,
 - 2) na spotkaniach dyrektora Zespołu z radą rodziców i samorządami uczniowskimi,
 - 3) poprzez bieżące przekazywanie informacji na tablicy ogłoszeń.
7. Prowadzenie mediacji w sprawach spornych między organami Zespołu należy do kompetencji Dyrektora Zespołu.

§ 7

1. Dyrektor Zespołu jest jednocześnie dyrektorem szkół i przedszkola wchodzących w jego skład.
2. Do zadań Dyrektora należy kierowanie powierzoną mu placówką a w szczególności:
 - 1) organizowanie i kierowanie bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą Zespołu Szkół;
 - 2) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz oraz opracowanie jego dokumentów programowo-organizacyjnych;
 - 3) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu;
 - 4) prowadzenie spraw kadrowych Zespołu;

- 5) organizowanie administracyjnej i gospodarczej obsługi Zespołu;
 - 6) współdziałanie z innymi organami Zespołu w celu zapewnienia optymalnych warunków do realizacji zadań zespołu, kierowanie pracami Rady Pedagogicznej;
 - 7) realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach jej kompetencji;
 - 8) pełnienie nadzoru pedagogicznego nad działalnością nauczycieli i wychowawców;
 - 9) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;
 - 10) sprawowanie kontroli nad spełnianiem obowiązku wychowania przedszkolnego i obowiązku szkolnego przez dzieci w wieku od 6 lat do ukończenia 16 lat zamieszkałe w obwodzie szkoły podstawowej i gimnazjum;
 - 11) tworzenie warunków do działania na terenie Zespołu wolontariuszy, stowarzyszeń i organizacji, których celem statutowym jest rozszerzenie i wzbogacenie działalności wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej szkół;
 - 12) tworzenie warunków organizowania przez szkołę krajoznawstwa i turystyki, z uwzględnieniem celów edukacyjnych i wychowawczych oraz bezpieczeństwa uczniów;
 - 13) decydowanie w sprawach programów imprez, uroczystości, wycieczek oraz zajęć poza lekcyjnych
 - 14) sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
 - 15) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.
3. Dyrektor wykonuje swoje zadania na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i jednoosobowej odpowiedzialności we współpracy z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców, Samorządami Uczniowskimi i Związkami Zawodowymi działającymi w Zespole Szkół.
 4. Wicedyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor Zespołu.
 5. Podczas nieobecności Dyrektora Szkoły jego obowiązki przejmuje Wicedyrektor Szkoły, lecz bez podejmowania decyzji personalnych i powodujących skutki finansowe.

§ 8

1. Radę Pedagogiczną tworzą i biorą udział w jej posiedzeniach wszyscy pracownicy pedagogiczni.
2. Rada Pedagogiczna Zespołu posiada kompetencje rady pedagogicznej szkoły podstawowej i rady pedagogicznej gimnazjum zawarte w ich statutach.

3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Zespołu.
4. W posiedzeniach Rady Pedagogicznej mogą brać udział osoby zaproszone z zewnątrz przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.
5. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności.
6. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane.
7. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
8. Zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane na wniosek dyrektora Zespołu, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy organu prowadzącego szkołę albo co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
9. Członkowie Rady Pedagogicznej są zobowiązani do nieujawniania spraw, które mogłyby naruszać dobro osobiste uczniów, ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
10. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy Zespołu;
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Zespole;
 - 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Zespołu;
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów.
11. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności
 - 1) organizację pracy Zespołu, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych;
 - 2) projekt planu finansowego Zespołu;
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
 - 4) propozycje dyrektora szkoły lub placówki w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
12. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w Zespole.
13. Rada pedagogiczna przygotowuje projekty statutów szkół albo ich zmian i przedstawia je do uchwalenia.

§ 9

1. Rady rodziców reprezentują ogół rodziców uczniów poszczególnych szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
3. W wyborach, o których mowa w ust. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
4. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady Rodziców;
 - 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów przedstawicieli rad oddziałowych, o których mowa w ust. 2. do Rady Rodziców Zespołu.
5. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.
6. Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej i Dyrektora Zespołu z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
7. W celu wspierania działalności statutowej Zespołu Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

§ 10

1. Połączenie w Zespół Szkoły Podstawowej, Gimnazjum nie narusza odrębności samorządów uczniowskich połączonych szkół.
2. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.
3. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem Zespołu.
4. Samorząd uczniowski może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Zespołu, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
 - 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego;

- 4) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem;
- 5) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

Rozdział 5

Organizacja Zespołu

§ 11

1. Organizacja Zespołu odbywa się zgodnie z ustaleniami zapisanymi w statutach poszczególnych szkół.
2. Podstawę organizacji nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym stanowią arkusze organizacyjne poszczególnych szkół wchodzących w skład Zespołu opracowane przez Dyrektora Zespołu i zatwierdzone przez Wójta Gminy do 30 maja każdego roku.

§ 12

1. W Zespole zatrudnia się pracowników pedagogicznych zgodnie z odpowiednimi zapisami w statutach danych szkół i arkuszach organizacyjnych na dany rok szkolnych.
2. Zakresy zadań pracowników Zespołu są zgodne z zakresami zadań ustalonych dla danych jednostek.
3. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy.

§ 13

1. Biblioteka jest pracownią szkolną wspólną dla szkół i przedszkola tworzących Zespół.
2. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą realizacji potrzeb zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela, potrzeb uczniów w zakresie edukacji czytelniczej i medialnej oraz samokształcenia.
3. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły. Uczniowie stają się czytelnikami na podstawie zapisu w dzienniku klasowym.
4. Zbiory biblioteki obejmują dokumenty piśmiennicze i materiały audiowizualne, niezbędne do realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych szkoły.
5. Sposób i czas udostępniania zbiorów są podporządkowane potrzebom uczniów i ustalane są przez Dyrektora szkoły w formie regulaminu biblioteki.
6. Obowiązki nauczyciela – bibliotekarza wyszczególnione są w przydziale czynności i w planie pracy biblioteki.

7. Tracą moc postanowienia statutów szkół tworzących Zespół w zakresie uregulowań dotyczących bibliotek.

§ 14

1. Zasady rekrutacji uczniów do szkół wchodzących w skład Zespołu określają odrębne przepisy.
2. Zasady rekrutacji wychowanków do przedszkola wchodzącego w skład Zespołu określają odrębne przepisy.
3. Prawa i obowiązki uczniów, w tym przypadki, w których uczeń może być przeniesiony do innej szkoły, określają statuty szkół wchodzących w skład Zespołu.
4. Prawa i obowiązki wychowanków przedszkola określa statut przedszkola wchodzącego w skład Zespołu.

§ 15

Wewnątrzszkolne systemy oceniania funkcjonują na zasadach określonych w statutach poszczególnych szkół.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 16

1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującą instrukcją kancelaryjną i innymi przepisami a także odpowiednimi zapisami w statutach jednostek wchodzących w skład Zespołu.
2. Zespół przechowuje dokumentację, która stanowi podstawę wydawania świadectw, duplikatów świadectw zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zespół używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Zespół może posiadać własny sztandar, godło, imię oraz ceremoniał szkolny.
5. Zasady gospodarki finansowej i materialnej Zespołu określają odrębne przepisy.

§ 17

Dokonywanie zmian w statucie Zespołu odbywa się w trybie określonym w ustawie o systemie oświaty.

Przewodniczący Rady Gminy
mgr Krzysztof Maruszak